Republika e Kosovës
Republika Kosova/Republic of Kosovo
Akademia e Drejtësisë/Akademija Pravde/Academy of Justice

Raporti Vjetor Financiar

Për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2021

Shkurt 2022

Protokolli dalës i Organizatës Buxhetore	Protokolli hyrës i Thesarit të Kosovës

Përmbajtja

DEKLARATË E PASQYRAVE FINANCIARE ... - 3 -
Pasqyra e pranimeve dhe pagesave në para të gatshme ... 4
Raporti i ekzekutimit te buxhetit ... 5
Shënimet shpjeguese për pasqyrat financiare ... 6
Shënimi 1 Politikat kontabël ... 6
Shpalosja e ndarjeve fillestare dhe finale të buxhetit ... 26
Shënimi 2 deri 12 Prezantim i ndryshimeve materiale ... 28
Shënimi 2 Paga dhe rroga ... 28
Shënimi 3 Mallra dhe shërbime ... 29
Shënimi 4 Shpenzime komunale ... 31
Shënimi 5 Subvencione dhe transfere ... 31
Shënimi 6 Shpenzime kapitale ... 32
Shënimi 7 Tjera ... 32
Shënimi 11 Grantet e përcaktuara të donatorëve ... 33
Shënimi 12 Tjera ... 35
Shënimi 13 Pagesa nga palët e treta ... 35
Neni 16 Raport për të arkëtueshmet ... 36
Neni 17 Raport për detyrimet (faturat) e papaguara ... 37
Neni 18 Detyrimet kontingjente ... 37
Neni 19 Raport për pasurinë jo financiare ... 37
Neni 20 Raport për avancet e pa arsyetuara ... 39
Neni 21 Raport për të hyrat vetanake të pashpenzuara ... 40
Neni 22 Raport për bilancet e pashpenzuara të Fondit Zhvillimor në Mirëbesim ... 40
Neni 23 Raport për të hyrat e dedikuara ... 40
Neni 24 Raport për fondet e donatorëve të pashpenzuara ... 40
Neni 25 Raport për numrin e punëtorëve sipas listës së pagave ... 40
Neni 26 Raport për numrin e të punësuarve jashtë listës së pagave ... 42
Neni 27 Raport për numrin e të punësuarve me kontrate për shërbime te veçanta ... 42
Neni 28 Raport për gjendjen/zbatimin e rekomandimeve të Zyrës Kombëtare të Auditimit (ZKA) ... 43

Neni 12
DEKLARATË E PASQYRAVE FINANCIARE

Për: **AHMET ISMAILI, Drejtor i Përgjithshëm i Thesarit**

Nga: **ENVER FEJZULLAHU, Zyrtar Kryesor Administrativ (ZKA)**

FATON FETOSHI, Zyrtar Kryesor Financiar (ZKF)

Sipas mendimit tonë, pasqyrat financiare të cilat janë të bashkangjitura, përfshirë shënimet për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2021 janë përgatitur sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit të Sektorit Publik të vitit 2017 "Raportimi Financiar sipas Kontabilitetit të bazuar në para të gatshme", i përmbushin të gjitha obligimet raportuese që dalin nga Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116, Ligjin nr. 04/L-194, Ligjin nr. 05/L-063 dhe Ligjin nr. 05/L-007 dhe janë të bazuara në shënimet financiare të mbajtura në mënyrë të duhur.

Kjo deklaratë jepet në lidhje me prezantimin e Pasqyrave Financiare të organizatës buxhetore për vitin që përfundon më 31 dhjetor 2021 dhe është pjese përbërëse e pasqyrave financiare.

Ne besojmë dhe konfirmojmë, që:

- Nuk ka pasur parregullsi lidhur me udhëheqësin apo me punëtorët, e cila ka mundur të ketë efekt material në pasqyrat financiare.

- Informatat e dhëna dhe të prezantuara në pasqyrat financiare lidhur me burimin e fondeve dhe shpenzimin e tyre të lidhura me Buxhetin e konsoliduar të Kosovës janë të plota dhe të sakta.

- Informatat në lidhje me grumbullimin e të hyrave janë të sakta.

- Nuk ka tjera llogari bankare të Buxhetit të Republikës së Kosovës përveç llogarive bankare të specifikuara në pasqyrat financiare dhe ky specifikim është i plotë dhe i saktë si në datën 31 dhjetor 2021.

- Nuk ka pasur shkelje të kërkesave të autoriteteve rregullatore të cilat kanë mundur të kenë efekt material në pasqyrat financiare.

- Nuk ka ndonjë ankesë (ligjore) në proces e cila mund të ketë efekt material në pasqyrat financiare
- Të gjitha detyrimet, si ato aktuale ashtu edhe kontingjente, dhe të gjitha garancitë që u kemi dhënë palëve të treta janë regjistruar dhe/ose janë shpalosur në mënyrën e duhur.

- Të gjitha huatë e pranuara janë regjistruar dhe/ose janë shpalosur, sipas legjislacionit në fuqi

- Nuk ka pasur asnjë transaksion pas përfundimit të periudhës i cili do të kërkonte korrigjim ose shpalosje në pasqyrat financiare apo në shënimet e tyre.

Sipas mendimit tonë, pasqyrat financiare që janë të bashkangjitura paraqesin një prezantim të vërtetë dhe të paanshëm të financave dhe transaksioneve financiare për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2019 të Akademisë së Drejtësisë.

Data: __/__/_____ **Datë: __/__/_____**

_________________ _________________

(Nënshkrimi i ZKA) ***(Nënshkrimi i ZKF)***

Neni 13

Pasqyra e pranimeve dhe pagesave në para të gatshme

Pasqyra e pranimeve dhe pagesave të parave të gatshme për Akademinë e Drejtësisë

Për vitin e përfunduar më 31 dhjetor 2021

	Shënim	2021	2020	2019
		Llogaria e vetme e Thesarit	**Llogaria e vetme e Thesarit**	**Llogaria e vetme e Thesarit**
		BKK '000	**BKK** '000	**BKK** '000
BURIMET E FONDEVE -PRANIMET				
Granti qeveritar		489	449	554
Të hyrat vetanake				
Të hyrat e dedikuara				
Të hyrat nga AKP		-	-	550
Grantet e përcaktuara të donatorëve		12	6	13
Klauzola e investimeve				
Fondi zhvillimor në mirëbesim				
Pranimet tjera				
Gjithsej		**501**	**454**	**1,117**
SHFRYTEZIMI I FONDEVE - PAGESAT				
Operacionet				
Paga dhe rroga	2	212	219	196
Mallra dhe shërbime	3	281	228	351
Shpenzime komunale	4	7	7	9
		501	454	555
Transferet				
Transfere dhe subvencione	5			
Shpenzime kapitale				
Prona, ndërtesa dhe pajisje	6			562
Pagesa tjera	7			1
				-
Gjithsej		**501**	**454**	**1,117**

Shënim: *Pagesat nga palët e treta prezantohen në shënimin 13 në përputhje me SNKPS 2017, efektive nga 1 janari 2019.*

Neni 14
Raporti i ekzekutimit te buxhetit

Pasqyra e krahasimit të shumave buxhetore dhe aktuale për Akademinë e Drejtësisë

Për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2020

		2021				2020	2019
		Realizimi	Buxheti final	Buxheti fillestar	Varianca	Realizimi	Realizimi
		A	B	C	D=B-A	E	F
	Shënime	€ '000	€ '000	€ '000	%	€ '000	€ '000
HYRJA E PARASË SË GATSHME							
Të hyrat tatimore	8				#DIV/0!		
Të hyrat nga AKP	9				#DIV/0!	-	550
Të hyrat e dedikuara	10				#DIV/0!		
Grantet e përcaktuara të donatorëve	11	7	7		100.00%	15	15
Tjera	12				#DIV/0!		
Gjithsej Pranimet		**7**	**7**		**#DIV/0!**	**15**	**565**
DALJA E PARASË SË GATSHME			-		#DIV/0!		
Paga dhe rroga	2	212	213	263	99.91%	219	196
Mallra dhe shërbime	3	281	328	536	85.66%	228	351
Shpenzime komunale	4	7	7	17	100.00%	7	9
Transfere dhe subvencione	5	-	0	-	#DIV/0!	-	-
Shpenzime kapitale	6		-	-	#DIV/0!	-	562
Tjerat	7		-		#DIV/0!	-	1
Gjithsej pagesat		**501**	**548**	**816**	**#DIV/0!**	**454**	**1,117**

Neni 15
Shënimet shpjeguese për pasqyrat financiare

Shënimi 1 Politikat kontabël

Pasqyrat Financiare për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2020 janë përgatitur sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit të Sektorit Publik të vitit 2017 "Raportimi Financiar sipas Kontabilitetit të bazuar në para të gatshme", i përmbushin të gjitha obligimet raportuese që dalin nga Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116,Ligjin nr. 04/L-194,Ligjin nr. 05/L-063 dhe Ligjin nr. 05/L-007.

1.1 Informata për organizatën buxhetore (aktivitetet, legjislacioni, etj)

Akademia e Drejtësisë ka përgatitur Pasqyrat Financiare në harmoni me kërkesat e Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116,Ligjin nr. 04/L-194,Ligjin nr. 05/L-063 dhe Ligjin nr. 05/L-007.

Sipas LMFPP të gjitha transaksionet me fonde brenda Fondit të Konsoliduar të Republikës se Kosovës behën përmes Llogarisë se Vetme te Thesarit.

Me Ligjin Nr. 05/L -095 për Akademinë e Drejtësisë (AD), Akademia themelohet si institucion publik i pavarur, funksionet kryesore të të cilit janë, hartimi i programit trajnues dhe organizimi i trajnimit për gjyqtarë dhe prokurorë të shtetit, stafin administrativ gjyqësor dhe prokurorial, trajnimin për avokat shtetëror, avokatë dhe profesionet e tjera të lira, zhvillimin e procesit të vlerësimit të nevojave për trajnime, kryen analiza, hulumtime dhe bashkëpunon me institucionet shkencore, kryen veprimtari botuese në përmbushje të mandatit për nevojat e sistemit gjyqësor dhe prokurorial dhe profesioneve të lira, si dhe kryen edhe punë të tjera të përcaktuara me ligj dhe me akte tjera të Akademisë.

AD organizon trajnime me standarde të larta profesionale dhe me metoda efektive në ngritjen e kapaciteteve të sistemit gjyqësor e prokurorial të Kosovës, duke përfshirë edhe fushën e publikimeve dhe hulumtimeve të cilat kanë në fokus mandatin ligjor dhe përfituesit e AD-së.

Organet kryesore të AD-së janë: Këshilli Drejtues, Këshilli Programor dhe Drejtori Ekzekutiv, ku përgjegjësitë e të cilëve janë të përcaktuar me Ligjin për Akademinë e Drejtësisë.

Në kuadër të strukturës së brendshme organizative të AD-së, përveç Këshillit Drejtues si organ udhëheqës dhe Këshillit Programor si organ profesional dhe këshillëdhënës, përfshihet edhe Zyra e Drejtorit të AD-së, Departamenti i Programeve dhe Departamenti për Administratë dhe Financa.

Aktualisht AD, realizon funksionet ligjore në bazë të tri programeve kryesore të cilat operojnë në kuadër të Departamentit të Programit: Programi për Trajnime të Vazhdueshme, Programi për Trajnime Fillestare dhe Programi për Hulumtime dhe Publikime.

Në kuadër të këtyre programeve trajnuese përfshihen të gjitha aktivitetet të cilat janë të përcaktuara me ligj dhe aktet tjera normative, e të cilat paraqesin mandatin e Akademisë.

- **Misioni**

Akademia ofron trajnim cilësor gjyqësor për gjyqtarë, prokurorë dhe staf administrativ gjyqësor dhe prokurorial, si dhe për profesionistë të tjerë në gjyqësor, analiza, hulumtime dhe veprimtari botuese, në përputhje me kornizën ligjore dhe standardet më të mira të njohura ndërkombëtarisht.

- **Vizioni**

Akademia është institucion modern i të mësuarit, i përshtatur ndaj dinamikës së përgjithshme të zhvillimit, kontribues kryesor për një gjyqësor të paanshëm, të pavarur dhe profesional që gëzon besimin e publikut.

1.2 Programi i Trajnimit Fillestar[1]

Akademia e Drejtësisë në kuadër të mandati të saj, organizon trajnimin fillestar për aftësimin e gjyqtarëve dhe prokurorëve të sapo emëruar.

Programi i trajnimit fillestar (më tutje PTF) zgjatë 12 muaj dhe organizohet sipas kësaj strukture: model i kombinuar i teorisë dhe praktikës ku përfshihen të gjitha degët e së drejtës dhe ligjeve vendore, Acuquis Communautarie, Konventa Evropiane për të Drejta e Njeriut dhe akte të tjera ndërkombëtare po ashtu përfshinë edhe trajnime me karakter interdisplinar dhe shqyrtimin e rasteve nga praktika gjyqësore, zhvillimi i shkathtësive në përfaqësim, simulime etj.

Ndërsa pjesa e dytë, trajnimi praktikë zhvillohet në gjykata/prokurori ku ata janë emëruar dhe përfshinë aspektet praktike të punës së gjyqtarit/prokurorit ku fokusohet në zhvillimin e shkathtësive praktike me qëllimi të aplikimit të tyre pas përfundimit të

[1] Neni 19 Ligjit Nr. 05/L-095 për Akademinë e Drejtësisë

trajnimi. Gjithashtu sipas programit trajnues gjatë këtij trajnim realizohen vizita në institucionet jo gjyqësore që lidhën me punën e gjyqtarit dhe prokurorit.

Programi trajnues është miratuara nga Këshilli Drejtues i Akademisë së Drejtësisë, sipas këtij programi, trajnimi teorik është i ndarë në sesione dhe realizohet përmes shtatë (7) moduleve trajnues bazë, e të cilat përbëhen nga gjithsejtë (49 nën-module). Trajnimi praktik realizohet në gjykata dhe prokurori ku ata janë emëruar nën mbikëqyrje e mentorit, ndërsa AD monitoron këtë proces. Gjithashtu pjesë përbërëse e programi trajnues janë edhe vizitat/trajnimet në institucione jo gjyqësore të cilat kanë për qëllim të ju ofroj njohuri gjyqtarëve/prokurove të shtetit të sapo emëruar me legjislacionin dhe praktikat që zbatojnë institucionet shtetërore gjatë punës së tyre, si dhe aktivitete që kryejnë këto institucionet, të ndërlidhura me punën e gjyqtarit dhe prokurorit.

Aktivitetet e realizuara në kuadër të Programit të Trajnimit Fillestar (PTF) gjatë viti 2021

Trajnimin fillestar gjatë vitit 2021, e ka ndjekur 24 gjyqtarë të sapo emëruar ku dy prej tyre të minoritetit serb dhe me suksese janë përmbushur objektivat e përcaktuar në Planin e Punës dhe Programin Trajnues. Gjatë vitit 2021 gjendja pandemike, ka qenë sfide në zbatimin e metodologjisë trajnues për disa aktivitetet konkrete. Në këtë drejtim Akademia e Drejtësisë i ka ndërmarrë veprime në bazë të vendimeve dhe udhëzimeve të organeve kompetente për mbrojtje nga pandemia, dhe ka hartuar planin për menaxhimin e situatës dhe masave preventive të virusit COVID-19, duke mundësuar realizimin e trajnimeve në të njëjtën kohë sipas planifikimit të kalendarit trajnues, duke zbatuar metodologjinë e kombinuar në mënyrën fizike dhe atë virtuale.

Gjenerata e tetë e gjyqtarëve të sapo emëruar (2020-2021)

Gjenerata e tetë e gjyqtarëve të sapo emëruar, ka filluar trajnimin fillestar me 18 shkurt 2021, programi trajnues është dizajnuar dhe përshtatur masave për parandalimin e COVID -19 dhe në total janë realizuara 197 aktivitete trajnuese prej tyre 113 ditë trajnimi teorik dhe 84 ditë trajnimi praktik.

Trajnimi teorik është zhvilluar në mënyrë të kombinuar me raste nga praktika gjyqësore, bazuar në module trajnuese ku përfshihen trajnime nga të gjitha degët e së drejtës dhe ligjet pozitive, Konventa Evropiane për të Drejta të Njeriut dhe akteve të tjera ndërkombëtare. Sipas programit trajnues fillestar për gjyqtarët janë realizuar shtatë (7) module trajnuese (të cilat përbëhen nga 49 nën module). Në trajnimin teorik për gjyqtarët në total janë realizuar 113 ditë trajnimi, 226 sesione
trajnuese apo 678 orë trajnimi.

Programi për Trajnimin Fillestar 2021[2]												
Gjyqtarë të sapoemëruar	Gjinia		Përkatësia Etnike			Totali i ditëve të trajnimit	Ditë trajnimi teorik	Ditë trajnimi praktik	Sesionet Trajnuese	Orë Trajnimi	Trajner të angazhuar	Mentor të angazhuar
	M	F	SH	SR	TJ							
24 Gjyqtarë	**16**	**8**	**22**	**2**	**0**	**197**	**113**	**84**	**226**	**678**	**38**	**44**

1.3 Programi i Trajnimit të Vazhdueshëm

Në ligjin për Akademinë e Drejtësisë vend shumë të rëndësishëm zë Programi i Trajnimit të Vazhdueshëm. PTV organizon aktivitetet trajnuese për gjyqtarë, prokurorë, stafin administrativ gjyqësor dhe prokurorial si dhe përfitues tjerë sipas ligjit të Akademisë së Drejtësisë përmes të cilave siguron standarde të larta të cilësisë së trajnimit gjyqësor.

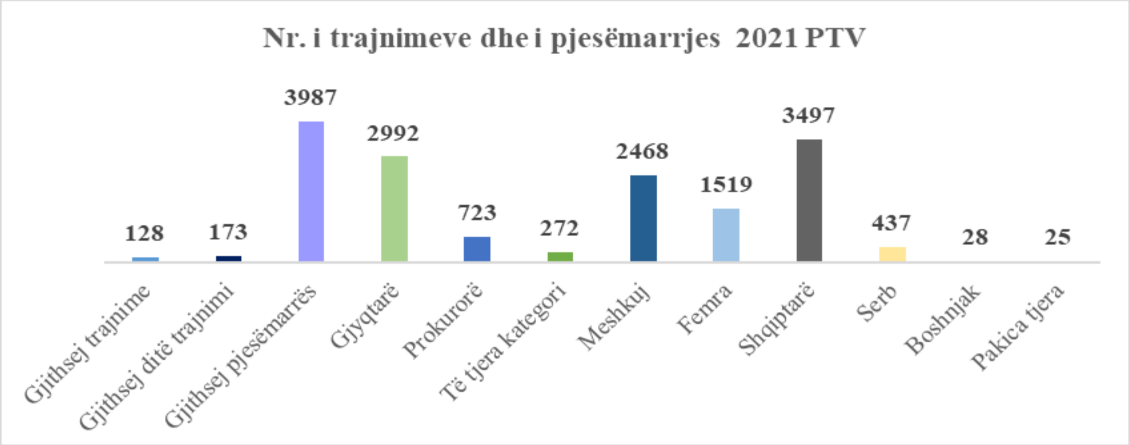
Në Programin e Trajnimeve të Vazhdueshme, janë realizuar trajnime si nga aspekti material ashtu edhe ai procedural. Temat që trajtohen në kuadër të PTV janë tema të karakterit profesional-ligjor dhe tema të karakterit interdisiplinar. Strukturat e PTV është e përberë nga lëmia e së drejtës penale, lëmia civile, drejtësia për fëmijë - aspekti civil dhe penal, drejtësia komerciale, trajnimet për Konventën Evropiane për të Drejtat e Njeriut – KEDNJ, trajnimet nga e drejta e Bashkimit Evropian, e drejta kushtetuese, lëmia për kundërvajtje, trajnimet për mos diskriminim, trajnimet e Dhomës së posaçme të Gjykatës Supreme, e drejta administrative si dhe Kompetenca interdiciplinare.

Sfiduese për Akademinë e Drejtësisë në realizimin dhe zbatimin e Programit Trajnues 2021, ka qenë situata e shkaktuar nga pandemia COVID 19. Duke u bazuar në rekomandimet e OBSH-së dhe institucioneve tjetra relevante të Kosovës, numri më i madh i aktivitete trajnuese të planifikuara sipas kalendarit trajnues janë realizuar përmes platformave të ndryshme elektronike çofshin ato drejtpërdrejtë apo dhe përmes platformës së mësimit në distancë E-learning. Gjatë vitit 2021 në mbështetje të partnerëve ndërkombëtarë në programet e Akademisë së Drejtësisë janë realizuar disa aktivitete trajnuese në mënyrë fizike dhe atë hibride (duke i kombinuar me pjesëmarrje fizike dhe përmes platformës zoom). Një numër i konsiderueses i trajnimeve janë realizuar në bashkëpunim me partnerë ndërkombëtarë duke kombinuar kështu ekspertize vendore me atë ndërkombëtare me

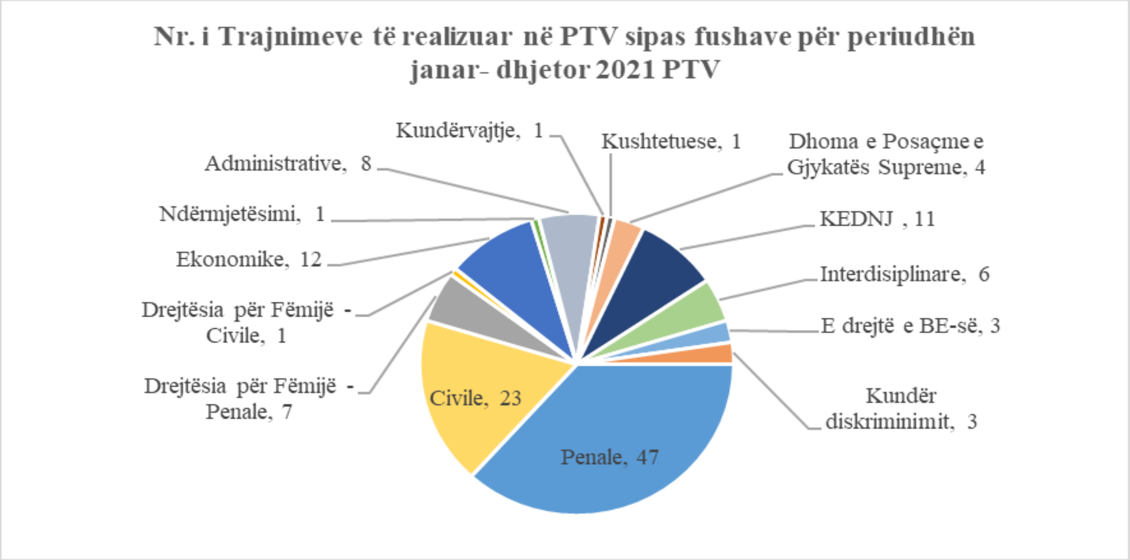
[2] Trajnimi fillestar ka filluar në vitin 2021 dhe një pjesë e programit trajnues do të realziohet gjatë vitit 2022 (shih Programin trajnues per gjyqtarët e sapo emëruar 2021/2022)

ç'rast i kanë bëre edhe me të fuqishme trajnime e realizuar në Programin e Trajnimit të Vazhdueshëm.

Gjatë periudhës raportuese Janar-Dhjetor 2021, në kuadër të PTV-së janë realizuar 128 aktivitete trajnuese. Numri i përgjithshëm i pjesëmarrësve në këto aktivitetet trajnuese ishte 3987, prej tyre 2992 kanë qenë gjyqtarë, 723 prokurorë dhe 272 profesionist tjerë.



Grafikoni Nr.1. i Trajnimeve dhe pjesëmarrësve të realizuar për periudhën janar-dhjetor



Grafikoni Nr.2. Numri i Trajnimeve të realizuar në PTV sipas fushave për periudhën Janar-Dhjetor 2021

Numri i Trajnimeve të realizuar në PTV sipas fushave për periudhën janar-dhjetor 2021

- Penale - 47
- Civile - 23
- Drejtësia për Fëmijë – Penale - 7
- Drejtësia për Fëmijë – Civile - 1

- Ekonomike - 12
- Ndërmjetësimi - 1
- Administrative - 8
- Kundërvajtje - 1
- Kushtetuese -1
- Dhoma e Posaçme e Gjykatës Supreme - 4
- KEDNJ - 11
- Interdisiplinare - 6
- E drejtë e BE-së - 3
- Kundër diskriminimit – 3

Numri i Trajnimeve të realizuara në PTV në Bashkëpunim me Donatorët 2021

Nr. i trajnimeve të realizuara nga Akademia e Drejtësisë në Bashkëpunim me Donatorët 2021 PTV	Nr. i Trajnimeve
Akademia e Drejtësisë	72
Mbështetje të Autoritetit të Konkurrencës dhe Komisionit për Ndihmë Shtetërore	1
Qendra e Trajnimeve dhe Burimeve për Avokim (ATRC)	2
Ambasada Amerikane	3
AXIOM International - Ambasada e Mbretërisë së Bashkuar	2
Banka Botërore	1
Bashkimi Evropian - Mbështetja e Kodit Civil Faza 2	6
CEL (Center for Equality and Liberty Kosova)	2
EIPA	2
EULEX	1
GIZ (Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit)	5
ILO - Organizata Ndërkombëtare e Punës	1
IPROCEEDS	1
IRZ (German Foundation for International Legal Cooperation)	2
Këshilli i Evropës - Forcimi i institucioneve të Kosovës në luftën kundër torturës, keqtrajtimit dhe trajtimeve tjera degraduese	3
Këshilli i Evropës - JUFREX (Reinforcing Judicial Expertise on Freedom of Expression and the Media in South-East Europe)	3
OSBE	6
UNDP	3
UNHCR	1
USAID / Drejtësia Komerciale	11
Gjithsej trajnime	**128**

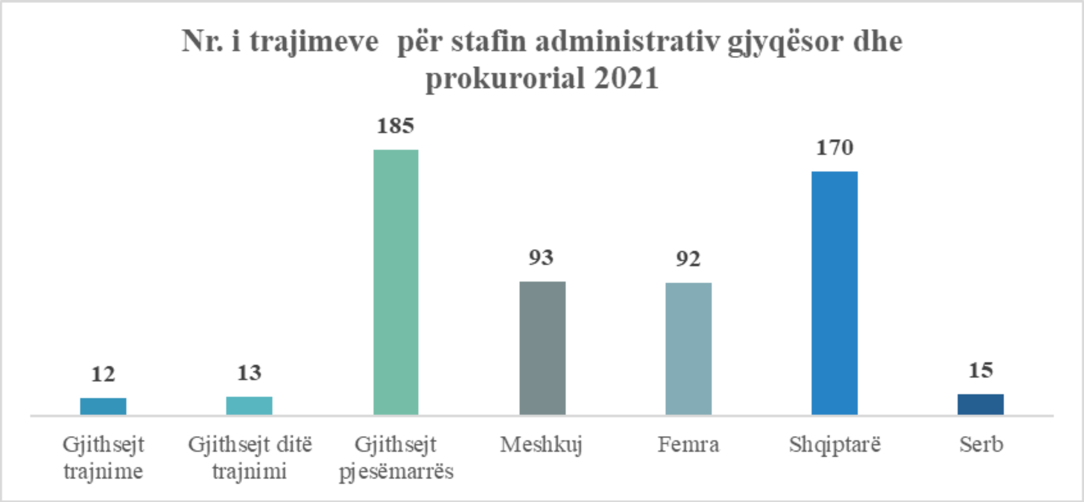
Trajnimet për stafin administrativ gjyqësor dhe prokurorial

Stafi administrativ gjyqësor dhe prokurorial luajnë rol kyç në përmirësimin e efikasitetit të punës së gjykatave dhe prokurorive. Programi i trajnimit të stafit administrativ synon ngritjen e vazhdueshme profesionale dhe përmirësimin e cilësisë së shërbimeve në gjykata dhe prokurori. Përfitues të trajnimeve janë bashkëpunëtorët profesional, zyrtarët ligjorë, administratorët dhe ndihmës administrator, kategori që kontribuojnë në zhvillimin e një administrate moderne, profesionale, efektive dhe transparente. Kategori tjetër përfituese janë: shefat e zyrave për menaxhimin e lëndëve, zyrtarët për informimi, referentet, zyrtarët e statistikave dhe sekretarët juridike.

Numri me i madhe i trajnimeve për stafin administrativ janë realizuar online për shkak të situatës se krijuar nga COVID 19.

Gjatë periudhës raportuese janar-dhjetor 2021, Akademia e Drejtësisë për ketë kategori përfituese, ka realizuar 12 aktivitetet si më poshtë:

- Menaxhimi i dosjes dhe lëndës në sistemin gjyqësor - 1
- Menaxhimi i dosjes dhe lëndës në sistemin prokurorial - 1
- Komunikimi dhe marrëdhëniet me publikun - Stafi i gjykatave - 1
- Komunikimi me marrëdhëniet me publikun - 1
- Integriteti dhe sjelljet etike - Stafi i gjykatave dhe prokurorive - 1
- Risitë në kompetencat dhe strukturën organizative dhe menaxheriale në sistemin gjyqësor -1
- Risitë në kompetencat dhe strukturën organizative dhe menaxheriale në sistemin prokurorial - 1
- Shkrimi dhe arsyetimi ligjor - Stafi i gjykatave dhe prokurorive - 1
- Trajnim në përdorimin e Sistemit për Menaxhimin Informativ të Lëndëve (SMIL) - 2 ditë
- Menaxhimi i punës në administratën e sistemit gjyqësor - 1
- Menaxhimi i punës në administratën e sistemit prokurorial - 1
- Menaxhimi i kohës dhe stresit - 1

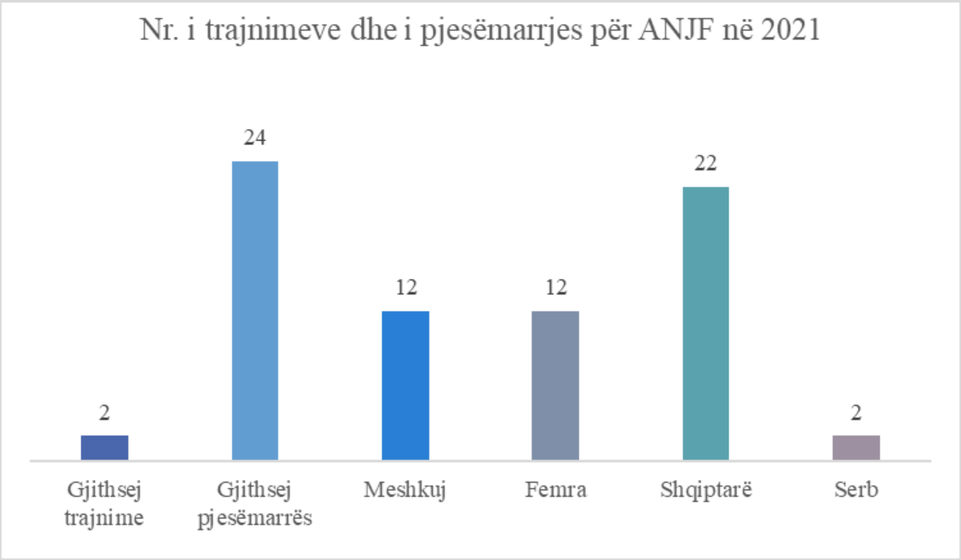


Grafikoni Nr.3. Numri i Trajnimeve të realizuar në PTV sipas fushave për periudhën janar-dhjetor 2021

Agjensioni për Ndihmë Juridike Falas

Akademia e Drejtësisë në bashkëpunim me GIZ ka realizuar dy aktivitetet trajnuese me zyrtarë për Ndihmë Juridike Falas si në vijim:

- Barazia gjinore në çështjet pronësore të pronësisë së përbashkët të bashkëshortëve - 1
- E drejta sendore - çështjet pronësore - 1



Grafikoni Nr.4. Numri i Trajnimeve të realizuar në PTV sipas fushave për periudhën janar-dhjetor 2021

Trajnimet e Trajnuesve për vitin 2021

Akademia e Drejtësisë, përveç trajnimeve për Gjyqtarë, Prokurorë, staf administrativ të Gjykatave dhe Prokurorive, gjithmonë ka pasur për qëllim edhe ngritjen e shkathtësive dhe metodologjive trajnuese për trajnuesit e saj.

Kjo gjë është reflektuar edhe gjatë vitit 2021, ku si asnjëherë më parë ka pasur ngritje të numrit të Trajnimeve për Trajnues (**10**) gjithsej, për të vetmin qëllim që trajnuesit e AD-së të aftësohen dhe të jenë në hap me përditësimet e fundit në metodologjitë trajnuese dhe ndryshimet legjislative.

Akademia e Drejtësisë ka zhvilluar trajnimet e trajnuesve si rrjedhojë e vlerësimit të nevojave dhe të dalurat nga trajnimet me gjyqtarë, prokurorë, staf administrativ i gjykatave dhe prokurorive. Për shkak të natyrës dhe kompleksitetit të trajnimit, të gjitha trajnimet e trajnuesve gjatë vitit 2021 janë zhvilluar në bashkëpunim me donatorët e Akademisë së Drejtësisë, të cilët përveç mbështetjes teknike, kanë pasuruar trajnimet edhe me ekspert dhe trajnues ndërkombëtar, të cilët me përvojën dhe njohuritë e tyre ishin një aset i çmuar për trajnuesit vendorë të AD-së.

Gjatë vitit 2021 janë realizuar këto Trajnime për Trajnues:

1. Në vitin 2021 ka vazhduar procesi i rekrutimit të Trajnuesve në fushën e **Drejtësisë Komerciale**, i nisur që nga Nëntori i vitit 2020, në bashkëpunim me Checchi&Company Consulting Inc., si implementuese e Programit për Drejtësi Komerciale brenda Agjencisë së Shteteve të Bashkuara për Zhvillim Ndërkombëtar (USAID). Programi trajnues ishte i ndarë në 3 sesione trajnuese, me nga 4 ditë, 2 prej të cilave u zhvilluan në Janar të vitit 2021 dhe tjetra në Mars 2021.
   Pas përfundimit të trajnimit të trajnuesve, si pjesë e programit trajnues ishin edhe zhvillimi i pilot trajnimeve nga të gjithë kandidatët. U zhvilluan 10 pilot trajnime ku pas të cilave rezultoi me çertifikimin e 17 kandidatëve të cilët do të jenë trajnues të ardhshëm brenda AD-së në fushën e të drejtës Ekonomike dhe Komerciale.

2. **Lufta Kundër Dhunës ndaj Grave dhe Dhunës në Familje** – Gjatë vitit 2021 janë zhvilluar **2** trajnime të trajnuesve në fushën e Dhunës ndaj grave/dhunës në familje. Të dy trajnimet janë zhvilluar në bashkëpunim me Këshillin e Evropës me eksperten nga Kanadaja Eline Skinneder. Trajnimi i parë i zhvilluar në Maj 2021, kishte për synim trajnimin e një grupi të gjyqtarëve dhe prokurorëve. Si përfundim rezultoi me trajnimin e **5** gjyqtarëve dhe **5** prokurorëve të cilët janë si koordinator të veprave që kanë të bëjnë me dhunën në familje nëpër gjykata dhe prokurori.
   Trajnimi i dytë u zhvillua në Qershor 2021 e që për audiencë kishte zyrtarët e Qendrave për punë sociale si dhe organizatat joqeveritare të cilat merren me Dhunën ndaj grave/dhunën në familje. Në trajnimin e dytë u trajnuan **14** pjesëmarrës duke përfshirë zyrtarë policor, zyrtarë nga QPS dhe zyrtarë të OJQ-ve.

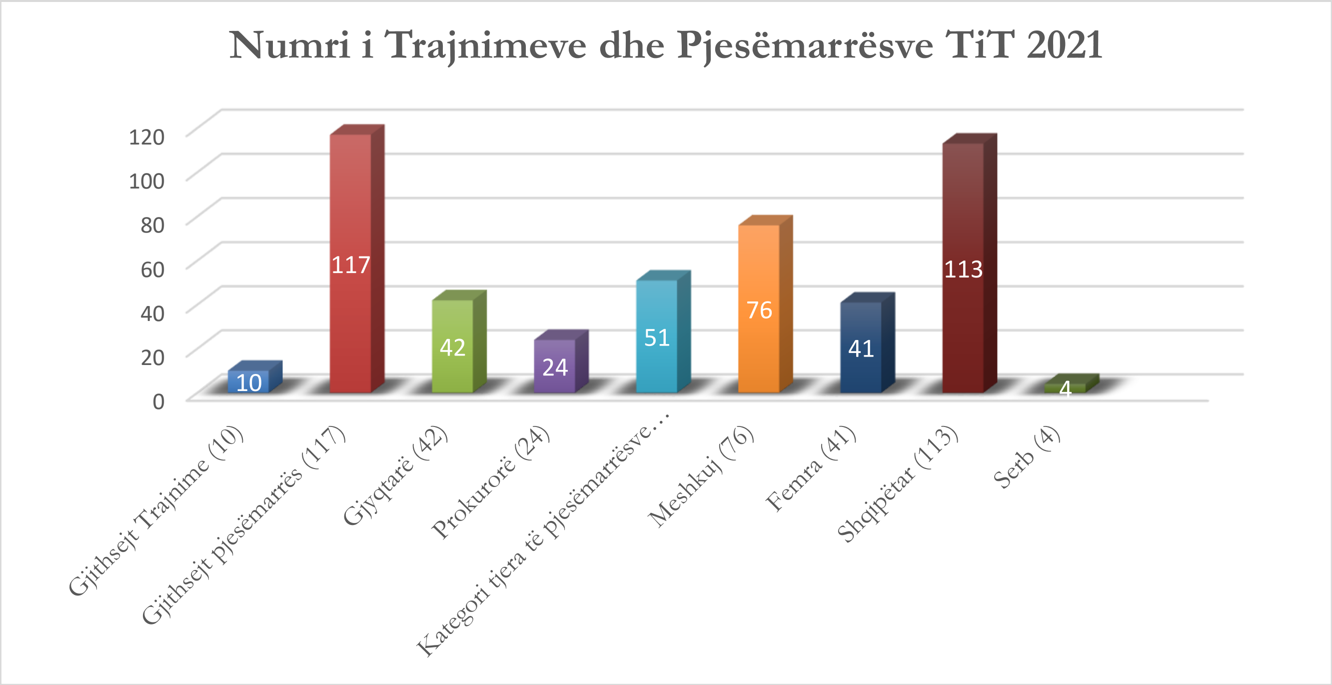
3. **Parandalimi i Torturës – Artikulli III i Konventës së Stambollit –** Edhe në fushën e parandalimit të Torturës në vitin 2021 janë zhvilluar **2** trajnime të trajnuesve, në bashkëpunim me projektin e Këshillit të Evropës Strengthening the Kosovo* Institutions in fight against torture, ill-treatment and other degrading treatment. Të dy trajnimet e zhvilluara në Shtator dhe Tetor 2021, kishin pjesëmarrësit e njëjtë, **3** Prokurorë, **5** gjyqtarë, **3** zyrtarë nga Mekanizmi kombëtar për parandalim të torturës brenda zyrës së Avokatit të Popullit si dhe **3** zyrtarë nga Policia e Kosovës. Qëllimi i trajnimit ishte që të trajnohen një grup i caktuar i pjesëmarrësve duke i përfshirë të gjithë akterët të cilët janë në mënyrë direkte apo indirekte të përballur me rastet e torturës dhe formave tjera të keqtrajtimit.

4. **Financimi i Terrorizmit –** Edhe ky trajnim është zhvilluar në bashkëpunim me Projektin e Këshillit të Evropës (Project against Economic Crime in Kosovo PECK III). Trajnimi i zhvilluar në 19-21 Tetor 2021 si shumica e trajnimeve të trajnuesve përfshiu pjesëmarrës nga institucione të ndryshme. Pjesëmarrësit e trajnuar në këtë trajnim 3 ditor ishin Prokurorë nga Prokuroria Speciale, Gjyqtarë nga Gjykata e Apelit, zyrtarë nga Njësia e Inteligjencës Financiare si dhe zyrtarë policor. Me po të njëjtin projekt AD synon ta vazhdojë bashkëpunimin edhe gjatë vitit 2022 duke e zgjeruar fushën e trajnimit edhe në pjesën e Shpëlarjes së Parave.

5. **Liria e Shprehjes – Neni 10 i KEDNJ** – Trajnimi nga fusha e Lirisë së shprehjes është vazhdimësi e bashkëpunimit të Akademisë së Drejtësisë me projektin e JUFREX nga Këshilli i Evropës. Ky trajnim 4 ditor i realizuar në muajin Tetor, përfshiu 5 gjyqtarë, 4 prokurorë si dhe 5 anëtarë nga Oda e Avokatëve. Qëllimi i trajnimit ishte përgatitja e një kuadri të trajnuesve që do ta mbulojnë pjesën e Lirisë së shprehjes dhe mediave, si dhe mbrojtjen e sinjalizuesve.

6. Trajnim i Trajnuesve në fushën e Diskriminimit – Trajnimi është zhvilluar në bashkëpunim me OSCE. Pjesëmarrës të trajnimit ishin 10 Gjyqtarë nga Gjykata e Apelit dhe Themelore nga regjione të ndryshme. Qëllimi i trajnimit ishte që trajnuesit potencial të AD-së në fushën e Diskriminimit të njoftohen më gjerësisht me format e diskriminimit dhe mënyrat e trajtimit të rasteve, krahasimet legjislative mes Kosovës dhe të drejtës së BE-së, barra e provës në çështjet e diskriminimit etj.

7. Trajnim i Trajnuesve mbi Evidencat Penale – Trajnimi mbi Evidencat penale ishte trajnimi i fundit i trajnuesve i realizuar gjatë vitit 2021. Ky trajnim u realizua në Dhjetor 2021 në bashkëpunim me projektin National Centralised Criminal Record System (NCCR). Pjesëmarrës të këtij trajnimi ishin 7 gjyqtarë dhe 4 prokurorë nga gjykatat dhe prokuroritë themelore nga regjionet e ndryshme.



Grafikoni nr.5 me Trajnimet për Trajnues në periudhën Janar – Dhjetor 2021

Raporti Vjetor rreth platformës së mësimit në Distancë E-learning

Akademia e Drejtësisë përveç trajnimeve klasike, që nga viti 2011 ka zhvilluar edhe platformën e mësimit në distancë E-learning. Kjo platformë është krijuar me qëllim të lehtësimit të marrjes së informacionit dhe çasjes më të lehtë për tema të ndryshme për përfituesit e saj (Gjyqtarë, Prokurorë, staf administrativ i gjykatave dhe prokurorive) etj.
Platforma E-learning gjatë vitit 2021 është pasuruar me 3 kurse të reja, të zhvilluara në bashkëpunim me organizatën joqeveritare "INJECT". Këto kurse ishin të fokusuara në fushën e dhunës ekonomike dhe formave të ndarjes së bashkëshortëve, tema të cilat janë pak të trajtuara. Gjatë periudhës sa ishin online, në këto kurse u certifikuan 5 Gjyqtarë dhe 1 Prokurore.

Gjithashtu gjatë vitit 2021 janë zhvilluar edhe 2 kurse tjera, njëra në bashkëpunim me projektin e "IPR – Intellectual Property Rights" në fushën e Markave Tregtare, Dizajnit Industrial dhe Markave Tregtare, dhe kursi tjetër i zhvilluar nga Trajnuesi i Përhershëm brenda Akademisë së Drejtësisë me temë "Paraburgimi".
Me qëllim të avansimit dhe ofrimit të kurseve sa më profesionale, Akademia e Drejtësisë ka filluar procesin e kalimit dhe ndryshimit të platformës E-learning nga platforma aktuale ILIAS, në platformën MOODLE. Ky ndryshim është duke u bërë në bashkëpunim me zyrën e Këshillit të Evropës në Prishtinë, e cila ka shprehur gatishmërinë që ta ndihmojë AD-në në zhvillimin e softwarit si dhe ofrimin e kurseve të tyre nga platforma HELP, me qëllim të pasurimit të platformës së AD-së me kurse të reja dhe profesionale.

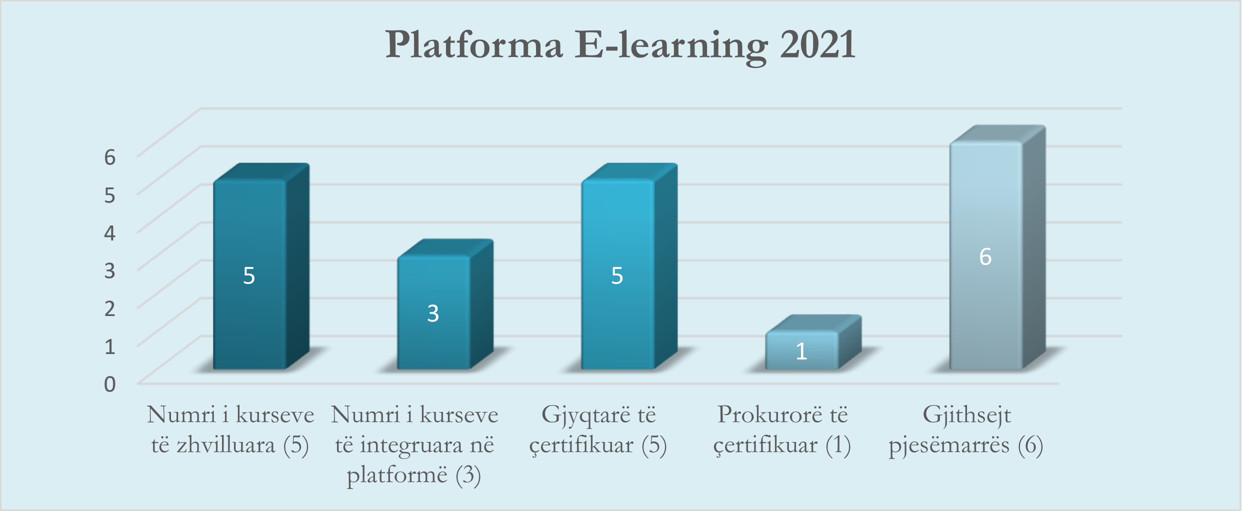
Kjo është edhe arsyeja që 2 kurset e zhvilluara në fushën e markave tregtare dhe paraburgimit nuk janë integruar ende në platformë, deri sa të bëhet tërësisht ndryshimi i platformës dhe të adaptohen kurset sipas kërkesave teknike të platformës Moodle.
Më tërë këto ndryshime, Akademia e Drejtësisë synon që platformën e saj elektronike E-learning ta bëj një burim të rëndësishëm të informacionit, duke e pasuruar dhe zhvilluar sipas metodave më të avansuara, me qëllim që përfituesve të saj të ju ofrohen kurse profesionale dhe të nevojshme në ushtrimin e veprimtarisë së tyre.

Gjatë vitit 2021, në kuadër të platformës së mësimit në distancë E-learning, janë ofruar këto kurse trajnuese:

1. Dhuna Ekonomike;
2. Mbajtja financiare dhe Alimentacioni;
3. Ndarja e pasurisë së përbashkët mes bashkëshortëve.

Kurset që janë zhvilluar por pritet të integrohen pas kalimit në platformën MOODLE:

1. Markat Tregtare, Patentat, Dizajni Industrial;
2. Paraburgimi.



Grafikoni nr.6 me Kurset në platformën E-learning dhe numrin e Pjesëmarrësve në vitin 2021

1.4 Programi për Hulumtime dhe Publikime (PHP)

Ngritja e kapaciteteve profesionale e gjyqtarëve, prokurorëve si dhe përfituesve tjerë sipas ligjit të AD-së bëhet edhe përmes vlerësimit të nevojave trajnuese dhe zhvillimit të programeve trajnuese adekuate. Gjithashtu krahas burimeve primare për lehtësimin e procesit të bërjes së drejtësisë edhe përmes krijimit mjeteve juridike dhe ofrimit të burimeve të cilat realizohen përmes Programit për Hulumtime dhe Publikime.

Pra, për zhvillimin profesional ky program kryen analiza, hulumtime dhe veprimtari botuese për nevojat e sistemit gjyqësor dhe prokurorial.

Aktivitetet në PHP

Në kuadër të PHP-së janë zhvilluar aktivitete të cilat kanë qenë të orientuara në drejtim të:

- Zbatimit të procesit të vlerësimit të nevojave trajnuese dhe përpunimit të dhënave për hartimin e Programit Trajnues për vitin 2022;
- Veprimtarisë botuese me theks te zhvillimi i moduleve trajnuese për zbatimin e programeve të AD-së;
- Ofrimit të burimeve ligjore sipas kërkesave të përfituesve të AD-së;
- Aktiviteteve në procesin e planifikimeve institucionale në zbatim të masave dhe politikave euro integruese si dhe
- Menaxhimit të koleksioneve të bibliotekës dhe abonimit në data baza elektronike.
- Përditësimit të statistikave dhe data bazës me aktivitetet e realizuara gjatë vitit në kuadër të programeve trajnuese të AD-së.

Zbatimi i procesit për vlerësim të nevojave trajnuese

Në periudhën raportuese, Akademia e Drejtësisë vëmendje të veçantë i ka kushtuar vlerësimit të nevojave trajnuese, meqë nga rezultatet dhe të gjeturat nga ky proces, përfshirë edhe zhvillimi i metodologjisë trajnuese janë përcaktuese për kurrikulën trajnuese të radhës. Në këtë vështrim, procesi për vlerësimin e nevojave trajnuese është realizuar duke i zbatuar me efikasitet mekanizmat për vlerësim gjatë gjithë vitit duke analizuar gjitha burimet e informacionit dhe zhvillimet e reja në gjyqësor. Pra, në funksion të vlerësimit të nevojave trajnuese në periudhën raportuese janë zhvilluar këto aktivitete:

- Mbledhja dhe përpunimi i të dhënave nga analiza e formularëve të vlerësimit pas secilit sesion trajnues deri në fund të vitit 2021;
- Mbledhja dhe përpunimi i të dhënave nga pyetësorët për gjyqtarë dhe prokurorë

- Identifikimi i nevojave trajnuese përmes realizimit të takimeve me trajnues të AD-së, kryetarë të gjykatave, gjyqtarë mbikëqyrës si dhe përfaqësues nga KGJK dhe KPK
- Shqyrtimi i propozimeve dhe rekomandimeve nga dokumentet strategjike të cilat kanë relevancë për gjyqësorin duke përfshirë edhe raportin e BE-së për Kosovën dhe kërkesat e MSA-së.
- Shqyrtimi i portaleve të gjykatave dhe prokurorive duke marrë për bazë edhe raportet e punës së tyre;
- Për çështje krahasimore janë shqyrtuar edhe programet trajnuese të institucioneve trajnuese rajonale si dhe
- Në vazhdimësi është përcjellë agjenda legjislative në kuvend si dhe mediat dhe portalet të cilat kanë pasur në fokus gjyqësorin e Kosovës.

Mbledhja dhe përpunimi i këtyre të dhënave nga këto burime është finalizuar me *Raportin analizë nga vlerësimi i nevojave trajnuese për vitin 2022* i cili më pas i ka kontribuar hartimit të Programit trajnues për vitin 2022.

Veprimtaria botuese

Komponentë e rëndësishme e Programit për Hulumtime dhe Publikime është edhe veprimtaria botuese. Në periudhën raportuese, Akademia e Drejtësisë është angazhuar në procesin e nxjerrjes dhe shtypjes së botimeve duke qenë në kontakt dhe monitoruar procesin deri në finalizimin e tyre.

Gjatë vitit 2021 për nevoja të funksionimit dhe zhvillimit të veprimtarisë së AD-së janë realizuar publikimet si në vijim:

- Plani i performancës dhe i punës për vitin 2021 i AD-së
- Raporti vjetor i AD-së për vitin 2020
- Programi i Trajnimit për vitin 2022
- Manuali për gjyqtarë për procedurën e falimentimit
- Manuali për administratorë për procedurën e falimentimit
- Manual Trajnimi për Trajnerë për Prokurorë dhe Gjyqtarë: Parandalimi dhe luftimi i dhunës ndaj grave dhe dhunës në familje
- Kurrikula model mbi Protokollin e Stambollit - Hetimi dhe Dokumentimi Efektiv i Torturës dhe Keqtrajtimit
- Material Burimor për prokurorët dhe gjyqtarët në luftimin e dhunës ndaj grave dhe dhunës në familje

- Modul trajnimi për gjyqtarë dhe prokurorë-Situata dhe trajtimi i rasteve të abuzimit ekonomik të fëmijëve
- Udhëzues për procedurat dhe mënyrën e trajtimit të viktimave të krimit
- Moduli i trajnimit bazik për bashkëpunëtorët profesional dhe zyrtarët ligjor të gjykatave dhe prokurorive –aspekti penal, material dhe procedural
- Moduli i trajnimit bazik për bashkëpunëtorët profesional dhe zyrtarët ligjor të gjykatave dhe prokurorive –aspekti civil, material dhe procedural

Kjo komponentë, veçanërisht publikimet që kanë karakter udhëzues për gjyqtarët dhe prokurorët, përfshirë edhe profesionistët e tjerë ligjor është mbështetur nga projektet me donatorë si UNDP, SAEC, Këshilli i Evropës. ILO (Organizata ndërkombëtare e Punës), GIZ, IFC dhe USAID.

Ekzemplarët e shtypur nga botimet e lartpërmendura janë shpërndarë tek përfituesit e AD-së me theks te gjyqtarët, prokurorët si dhe profesionistët ligjor që puna e tyre lidhet me përmbajtjen që ofrojnë botimet përkatëse.

Për nevojat e zbatimit të Programit të Trajnimit fillestar janë realizuar edhe 6 modulet trajnuese për 34 gjyqtarët e sapo emëruar të gjeneratës së VIII konform këtij programi të cilat përfshijnë aspektin profesional dhe interdisciplinar.

Aktivitetet në mbështetje të mekanizmave euro integrues dhe

Akademia e Drejtësisë ka ofruar kontributin e saj në planifikimin e strategjive që i kontribuojnë sundimit të ligjit. Në këtë vështrim ka qenë pjesë e planifikimit strategjik për mbrojtjen nga dhuna në familje dhe dhunës ndaj grave që do të mbuloj vitin 2022-2026 gjithashtu edhe ka zbatuar aktivitetet që dalin nga kërkesat e dokumenteve tjera strategjike në nivel nacional si dhe të MSA-së dhe raportit të BE-së për Kosovë duke raportuar në baza të rregullta në institucionet dhe mekanizmat përkatës.

Përveç mekanizmave euro integrues, Akademia e Drejtësisë në vazhdimësi ka bashkëpunuar me KGJK dhe KPK dhe njësitë për shqyrtimin e performancës së gjyqtarëve dhe prokurorëve që veprojnë në kuadër të dy këshillave duke i ofruar të dhëna mbi vijueshmërinë e gjyqtarëve dhe prokurorëve në trajnime. Gjithashtu për nevoja të raportimit ose edhe të prezantimit institucional në konferenca, takime dhe forma tjera janë nxjerrë të dhëna statistikore për aktivitetet trajnuese dhe detajet tjera që tregojnë

angazhimin e Akademisë në ngritje të kapaciteteve të gjyqtarëve, prokurorëve dhe përfituesve tjerë sipas ligjit

Aktivitetet e bibliotekës së AD-së

Menaxhimi i koleksioneve të bibliotekës

Biblioteka ligjore e Akademisë së Drejtësisë ka vazhduar të jetë një burim kryesor i materialit hulumtues ligjor e cila ka qenë në funksion të përfituesve të saj gjatë gjithë vitit. Kjo bibliotekë operon përmes dy platformave: sistemi KOHA e cila ofron katalogun e titujve që posedon biblioteka në kopje fizike si dhe e bibliotekën e cila ofron formatin elektronik të burimeve dhe materialeve ligjore. Në periudhën raportuese për shkak të rrethanave pandemike janë ofruar materiale ligjore kryesisht nga biblioteka elektronike. Në funksion të ofrimit të shërbimeve dhe përmbushjes së kërkesave edhe menaxhimi i koleksioneve të kësaj biblioteke ka qenë prioritet gjatë gjithë kohës. Në këtë drejtim është përditësuar dhe monitoruar në vazhdimësi qarkullimi i resurseve të saj, është vazhduar me regjistrimin e materialeve të reja ligjore dhe varësisht prej kërkesave qoftë kopjeve fizike ashtu edhe ato elektronike janë ofruar shërbime për përfituesit e saj.

Biblioteka ligjore e AD-së në periudhën raportuese është pasuruar edhe më tej me botimet e theksuara në këtë raport e gjithashtu edhe nga donacionet si nga Organizata Ndërkombëtare për të drejtat e njeriut Civil Rights Defenders nga GIZ, JUFREX dhe organizata tjera të cilat me punën e tyre ndihmojnë sistemin gjyqësor dhe prokurorial të Kosovës.

Qasja në burime ligjore në data bazat ndërkombëtare

Akademia e Drejtësisë ka vazhduar anëtarësimin në Asociacionin e Bibliotekave Elektronike të Kosovës (ABEK) me qëllim që përfituesve të saj t'iu ofrojë resurse dhe burime ligjore edhe nga rrafshi ndërkombëtarë. Përmes këtij anëtarësimi, Akademia ka siguruar qasjen në disa data baza të natyrës ligjore dhe të përgjithashme që konzorciumi i EIFL-as i siguron për vendet në tranzicion. Qasja në këto data baza ndryshon nga viti në vit, ndërkaq për vitin 2021 ka qenë e abonuar në këto data baza:

1. ASTM Compass Cambridge Journals Online	1. ASTM International Cambridge University Press
2. Cambridge Journals Online	2. Duke University Press

1. e-Duke Journals Scholarly Collection	3. Edward Elgar Publishing
2. Edward Elgar Publishing Journals and Development Studies e-books	4. IMF Publication
3. IMF eLibrary	5. IOP Publishing
4. IOP science	6. Open Edition
5. Open Edition Journals	

Përditësimi i statistikave dhe data bazës së të dhëna me aktivitetet e realizuara gjatë vitit në kuadër të programeve trajnuese të AD-së

Statistikat janë komponentë e rëndësishme e PHP-së në kuadër të cilit vepron dhe funksionon kjo njësi. Përditësimi dhe vendosja e të dhënave në data bazë ka kontribuar në ofrimin e të dhënave për aktivitetet trajnuese të vijuara nga gjyqtarët dhe prokurorët në përmbushje të rregulloreve të KGJK-së dhe KPK-së, për nevojat e vlerësimit të performancës së gjyqtarëve dhe prokurorëve, për procese të rëndësishme në kuadër të sistemit gjyqësor dhe prokurorial, për profesionistët tjerë ligjor si dhe për nevojat e raportimit në mekanizmat euro integrues. Statistikat më tej kanë shërbyer në përgatitjen e raporteve periodike të cilat prezantojnë aktivitetet dhe veprimtarinë e AD-së.

Në periudhën raportuese data baza është zhvilluar edhe më tej duke mundësuar gjenerimin e të dhënave shumë saktë dhe shpejtë për çështje të rëndësishme në sferën e trajnimeve.

Aktivitetet në Departamentin për Administratë dhe Financa

Departamenti i Administratës dhe Financave, brenda kompetencave të veta përfshinë shërbimet e përgjithshme teknike dhe administrative, teknologjinë informative, burimet njerëzore, financat, prokurimin, përkthimin, logjistikën dhe arkivin e AD-së.

Aktivitet kryesore në kuadër të Departamentit të Administratës dhe Financave, përfshihen në:

Shërbimet e përgjithshme:

- Në aspektin administrativ, teknik dhe të logjistikes janë mbështetur të gjitha aktivitetet e organizuar nga AD;
- Varësisht nga aktivitetet trajnuese është bërë arkivimi i materialit trajnues për qëllime studimi;
- Është përfunduar auditimi nga ZKA për vitin 2020 dhe është publikuar raporti i auditimit.

- Është përgatitur plani për zbatimin e rekomandimeve të dala nga raporti i auditimit të pasqyrave financiare 2020;

Burimet njerëzore:

- Për vitin 2021 janë 32 pozita të aprovuara;
- Gjatë vitit 2021 nuk është zhvilluar as një procedurë e rekrutimit për pozitat e lira, për shkak të problemeve me legjislacion.
- Mirëmbajtja e dosjeve fizike dhe elektronike të personelit;
- Hartimi dokumenteve dhe raporteve të ndryshme për burimet njerëzore;
- Është përgatitur plani për personel dhe plani i trajnimeve të stafit për vitin 2020;
- Janë organizuar trajnime për stafin e AD-së;
- Është bërë plani i trajnimeve për vitin 2021;
- Sipas planit trajnues stafi kanë marr pjesë në trajnimet e IKAP-it;

Teknologjia Informative:

- Mirëmbajtja dhe administrim i vazhdueshëm i pajisjeve të teknologjisë informative si kompjuterë, llaptop, server, telefonisë fikse dhe pajisjeve tjera.
- Është mbështetur vazhdimisht stafi në procese të punës me çështjet që kanë të bëjnë me teknologji informative.
- Në sistemin për menaxhimin e aktiviteteve trajnuese janë zhvilluar disa raporte statistikore. Këto raporte lehtësojnë punën e stafit të Akademisë, kursejnë kohen për të arrit deri te informata dhe japin informata të sakta rreth trajnimeve.
- Janë përgatitur kërkesat funksionale për sistemin për menaxhimin e aktiviteteve trajnuese dhe ueb faqen e Akademisë. Divizioni i TI ka specifikuar mangësitë në këtë sistem dhe nevojën për zhvillimin e funksioneve të reja.
- Për shkak të gjendjes së pandemisë edhe këtë vit Akademia e Drejtësisë trajnimet i ka zhvilluar përmes platformave të mësimit online ILIAS dhe Zoom.
- Ueb faqja zyrtare dhe rrjetet tjera sociale të Akademisë vazhdimisht janë freskuar me informata të reja. Ueb faqja e Akademisë ka një numër të konsiderueshëm të vizitorëve. Gjatë këtij viti mesatarisht ueb faqen e kanë vizituar rreth 1550 përdorues për një muaj. Po ashtu edhe faqja e Akademisë në rrjetin social Facebook ka arrit në mbi 3340 ndjekës.
- Viti 2021 ishte hera e parë që një pjesë e testit nga Programi i Trajnimit Fillestar për Gjeneratën e VIII të gjyqtarëve të sapo emëruar është organizuar në formë elektronike duke përdorur pajisjet elektronike. Divizioni i TI-së në Akademinë e Drejtësisë ka bërë të gjitha përgatitjet e nevojshme dhe ka ofruar mbështetje për mbarëvajtje të testimit.
- Platforma e mësimit në distancë ILIAS është zëvendësuar me platformën e mësimit në distancë Moodle.

- Gjatë këtij viti Akademia është pajisur me 5 smartboard – display interaktivë. Këta smartboard mundësojnë që trajneri dhe pjesëmarrësi të jenë bashkëpunues në një panel dixhital, të ndajnë materiale të ndryshme dhe të diskutojnë në grup edhe në një distancë të largët fizike.

Prokurimi:

- Është hartuar plani final i prokurimit Janar - Dhjetor 2021;
- Gjatë kësaj periudhe janë ekzekutuar urdhër blerje për shërbime dhe furnizime të ndryshme;
- Sipas ndryshimeve ligjore në fushën e prokurimit, AD si institucion me më pak se 50 nëpunës nuk ka të drejtë të zhvilloj procedura të prokurimit, kompetencë kjo që është bartur tek AQP;

Aktivitete e prokurimit të dërguara në AQP:

- Furnizim me material higjenik(maska, dezinfektues etj.)
- Dezinsektim, dezinfektim dhe deratizim i ndërtesës;
- Mirëmbajta dhe servisimi i klimave;
- Mirëmbajtja dhe servisimi i veturave;
- Servisimi dhe mirëmbajtja e gjeneratorit;
- Servisimi dhe mirëmbajtja e pajisjeve te IT.
- Sigurimi fizik i objektit;
- Shërbime te pastrimit dhe mirëmbajtjes se objektit
- Qasja dhe shfrytëzimi ne platformën zoom për video komunikim;
- Shërbime te përkthimit.

Aktivitete të prokurimit të realizuara:

- Furnizim me material higjenik
- Servisimi dhe mirëmbajtja e gjeneratorit
- Shërbime të pastrimit dhe mirëmbajtjes së objektit
- Deratizimi, dezinsektimi dhe dezinfektimi I objektve te agjencive te pavarura
- Sigurimi fizik I objekteve te agjencive te pavarura
- Servisimi dhe mirëmbajtja e pajisjeve te IT
- Servisim dhe mirëmbajtja e automjeteve
- Qasja dhe shfrytëzimi i platformës ZOOM për Video komunikim për Nevojat e Akademisë se Drejtësisë
- Shërbime të përkthimit për nevojat e Akademisë se Drejtësisë
- Furnizim me karrika për zyre për nevojat e Akademisë se Drejtësisë

- Akomodim, ushqim dhe pije për pjesëmarrësit ne trajnime ne regjionin e Prishtinës.
- Akomodim, ushqim dhe pije për pjesëmarrësit ne trajnime ne regjionin e Pejës
- Furnizim me inventar-tavolina pune dhe ormana

Financat:

- Janë përgatitur pasqyrat vjetore financiare për vitin 2020;
- Është raportuar në Komisionin për Legjislacion, Mandate, Imunitete, Rregulloren e Kuvendit dhe mbikëqyrjen e Agjencisë kundër Korrupsionit të Kuvendit dhe në Komisionin për buxhet dhe Financa;
- Është përgatitur pyetësori për vetëvlerësim për vitin 2020;
- Është përgatitur rrjedha e parasë së gatshme për vitin 2021;
- Është përgatitur Korniza Afatmesme e Shpenzimeve dhe Buxheti për periudhën 2022-2024;
- Janë bërë barazimet periodike të shpenzimeve me thesar;
- Janë përgatitur raporte të ndryshme periodike financiare;
- Të gjitha shpenzimet e proceduara për këtë periudhë janë regjistruar në databazën e brendshme të financave dhe në SIMFK.

Auditimi

Gjatë vitit 2021, është realizuar auditimi nga Zyra Kombëtare e Auditorit. Rekomandimet e Zyrës Kombëtare të Auditorit janë pjesë e këtij raporti.

1.5 Pagesat nga palët e treta

Në zbatim të SNKSP 2017 pagesat nga palët e treta shpalosen në shënimin 13.

1.6 Shumat raportuese

Shumat raportuese nga neni:
13 deri te neni 15 janë në `000 (mijë) Euro (€),
16 deri te neni 24 shumat janë shuma e plotë Euro (€).

1.7 Valuta raportuese

Shumat janë raportuar në valutën Euro (€),

1.8 Data e autorizimit

Autorizohen me datën e nënshkrimit te deklaratës për Pasqyrat Financiare nga Zyrtari Kryesore Administrativë dhe Zyrtari Kryesore Financiar.

Neni 14.6
Shpalosja e ndarjeve fillestare dhe finale të buxhetit

Kategoria e ndarjes	Buxheti Fillestar (Ligji i Buxhetit) € '000	Kursime buxhetore te deklaruara nga AD € '000	Sipas vendimeve te Qeverisë 02/48 ,21/50 dhe 11/52 € '000	Ndryshimi III € '000	Ndryshimi IV € '000	Të hyrat vetanake € '000	Grantet e percaktuara te donetoreve € '000	Burime tjera te financimit € '000	Buxheti përfundimtar SIMFK € '000	Ndryshimet e buxhetit fillestar € '000
		Ndryshimet e autorizuara nga LMFPP								
Hyrjet										
Të hyrat tatimore									-	#DIV/0!
Të hyrat nga AKP										#DIV/0!
Të hyrat e dedikuara										#DIV/0!
Grantet e përcaktuara të donatorëve							7			#DIV/0!
Huamarrjet										#DIV/0!
Tjera										#DIV/0!
Gjithsej										**#DIV/0!**
Daljet										
Paga dhe rroga	263		(51)						213	-19%
Mallra dhe shërbime	536	(164)	(60)				16		328	-39%
Shpenzime komunale	17	(6)	(3)						7	-56%
Transfere dhe subvencione									-	#DIV/0!
Shpenzime kapitale	-	-							-	#DIV/0!
Kthimi i huamarrjeve									-	#DIV/0!
Tjerat									-	#DIV/0!
Gjithsej	**816**	**(170)**	**(115)**	**-**		**-**	**16**	**-**	**548**	**-32.8%**

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Me Ligjin për Buxhetin e Republikës së Kosovës për vitin 2021, buxheti fillestar për këtë vit ka qenë 815,768.00 euro, për të gjitha kategoritë ekonomike përfshirë këtu pagat dhe mëditje, mallrat dhe shërbimet dhe shpenzime komunale.

Totali i donacioneve të realizuare për vitin 2021 ka qenë 16,308.50 euro, nga JUFREX donacion janë 9,468.50 euro dhe janë bartje nga viti i 2020, nga UNDP janë realizuar ketë vit donacion prej 6,840.00 euro, ndërsa nga totali i donacioneve për këtë vite janë shpenzuar 12,081.39 euro.

Me kërkesë të Ministrisë së Financave për deklarim të kursimeve për përmbylljen e vitit fiskal 2021, AD ka deklaruar si kursime buxhetore 169,500.00 euro prej te cilave 163,500.00 euro në mallra dhe shërbime dhe 6,000.00 euro në shpenzime komunale.

Ndërsa me vendime të Qeverisë së Republikës së Kosovës, buxheti është zvogëluar (reduktuar) për 114,533.24 euro, prej të cilave në kategorinë paga dhe mëditje 50,716.82 euro sipas vendimit 11/52 të datës 29.12.2021, në kategorinë mallra dhe shërbime në vlerë prej 60,497.31 euro sipas vendimit 02/48 të datës 15.12.2021 dhe në kategorinë ekonomike shpenzime komunale në vlerë prej 3,319.11 euro sipas vendimit 21/50 të datës 23.12.2021.

Buxheti përfundimtar për vitin 2021, në paga dhe mëditje është 212,536.18 euro, në mallra dhe shërbime 328,392.39 euro, prej të cilave 312,017.69 euro, nga buxheti dhe 16,374.70 euro donacionet dhe në shpenzime komunal 7,180.89 euro.

Shënimi 2 deri 12 Prezantim i ndryshimeve materiale

Për dallim prej shënimeve 2 deri 12, këto shënime përdoren për të sqaruar dallimin **material** në kolonën **D** *(neni 14)* , domethënë dallimin material të realizimit të buxhetit. SNKSP në bazë të parasë se gatshme kërkon të sqarohen dallimet materiale. Varësisht nga madhësia e dallimit, nuk kanë nevojë të ofrohen shpjegime për të gjitha kategoritë, andaj mund të kërkohen ndryshime në sistemin e numërimit të shënimeve. Kur të sqarohen dallimet e ndonjë kategorie të ndarjes, duhet të jepet përmbledhja e natyrës së ndryshimit.

Shënimi 2 Paga dhe rroga

	2021										2020	2019
Përshkrimi	Gjithsej Pagesat € '000	GQ € '000	THV € '000	THD € '000	TH-AKP € '000	GPD € '000	K I € '000	FZHM € '000	Buxheti Final € '000	Krahasim %	€ '000	€ '000
Pagat neto përmes listës së pagave	180	180							180	99.897141	186	166
Pagesa per sindikatë	-	-							-	#DIV/0!	-	
Pagesa neto për punë jashtë orarit	-	-							-	#DIV/0!	-	
Puntëtorët me kontratë (jo në listen e pagave)	-	-							-	#DIV/0!	-	
Tatimi ndaluar në të ardhura personale	12	12							12	100	12	11
Kontributi pensional-punetori	10	10							10	100	10	9
Kontributi pensional-punëdhënësi	10	10							10	100	10	9
Paga dhe rroga	**212**	**212**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**213**	**100%**	**219**	**196**

Shpalos në detaje shënimet e pasqyruara në tabelë:

Buxheti fillestar në paga dhe mëditje për vitin 2021 ka qenë 263,253.00 euro. Ndërsa me vendim Nr. 11/52 të datës 29.12.202, të Qeverisë së Republikës së Kosovës, buxheti është zvogëluar edhe për 50,716.82 euro në ketë kategori. Buxheti final në kategorinë paga dhe mëditje është 212,536.17 euro, aq sa edhe janë shpenzuar.

Ndryshimet në pasqyra janë bërë pasi qe jemi njoftuar nga Thesari me datën 14 shkurt 2022, se ne kategorinë paga dhe mëditje është bërë një kthim i pagës për muajin nëntor i një anëtarit të Këshillit Drejtues të AD-së, kjo ka bërë që shpenzimet në kategorinë e pagave të zvogëlohen në vlere prej 185.60 euro.

Në kuadër të shpenzimeve për paga dhe mëditje përfshihen pagat e stafit të AD, shpenzimet për anëtarët e Këshillit Drejtues të AD-së dhe shpenzimet për tatim dhe kontribute.Mjetet e mbetura në këtë kategori janë mjetet nga pozitat e lira, të cilat nuk janë plotësuar për shkak të problemeve ligjore të ligjit për zyrtaret publik.

Shënimi 3 Mallra dhe shërbime

Përshkrimi	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	'00	€ '000	%	€ '000	€ '000
Shpenzimet e udhëtimit zyrtar brenda vendit										#DIV/0!		-
Meditjet për udhëtime zyrtre brenda vendit	-									#DIV/0!	-	-
Akomodimi udhëtime zyrtre brenda vendit	-									#DIV/0!	-	-
Shpenzime tjera për udhëtime zyrtre brenda vendit	-									#DIV/0!	-	-
Shpenzimet e udhëtimit zyrtar jashtë vendit	-								-	#DIV/0!	-	5
Meditjet për udhëtime zyrtre jashtë vendit	0	0							4	13	0	2
Akomodimi udhëtime zyrtre jashtë vendit	-								2	-	-	1
Shpenzime tjera udhëtime zyrtre jashtë vendit	-								2	-	0	3
Shpenzimet e telefonisë mobile	2	2							3	59	2	-
Shpenzimet postare	-	-							1	-	-	194
Shërbimet e arsimit trajnimit	93	87				6			111	83	86	-
Shërbime të ndryshme shëndetsore	-	-							0	-	-	2
Shërbime të ndryshme intelektuale dhe këshilldhënëse	7	2				6			10	75	2	1
Sherbime shtypje-jo marketing	-	-							1	-	0	18
Sherbime kontraktuese tjera	36	36				-			15	239	12	-
Mobilje (me pak se 1000 euro)	0	0							3	2	3	-
Pajisje tjera	-	-							1	-	3	5
Furnizime per zyre	1	1							15	7	1	4
Furnizime me ushqim,pije(jo dreke zyrtare)	3	3							4	74	2	
Furnizime pastrimi	1	1							-	#DIV/0!	2	8
Nafte per ngrohje qendrore	13	13							10	127	7	-
Derivate per gjenerator	-	-							2	-	-	4
Karburant per vetura	2	2							3	62	1	0
Sigurimi I automjeteve	0	0							1	29	0	-
Taksat Komunale e Regjistrimit te automjeteve	-								0	-	-	7
Sigurimi I ndertesave dhe tjera	8	8							7	109	7	0
Regjistrimi I automjeteve	0	0							1	26	0	2
Mirembajtje dhe riparim I automjeteve	0	0							1	4	0	6
Mirembajtje e ndertesave	8	8							8	102	7	-
Mirembajtje e tekonologjise informative	1	1							2	49	1	1
Mirembajtje e mobiljeve dhe pajisjeve	1	1							4	24	1	75
Qiraja e nderteses	75	75							75	100	75	2
Qiraja e pajisjeve	1	1							10	8	1	
Qiraja per makineri	13	13							15	86	10	3
Reklamat dhe konkurset	-	-							1	-	-	8
Botimet e publikimeve	17	17				0			17	101	3	2
Drekat zyrtare	0	0							2	14	0	1
Mallra dhe shërbime	**281**	**269**	**-**	**-**		**12**	**-**	**-**	**328**	**86**	**228**	**351**

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Buxheti fillestar për mallra dhe shërbime, ka qenë 536,015.00 euro.

Ndryshimet në mes të buxhetit fillestar dhe buxhetit përfundimtarë në kuadër të kësaj kategorie janë si rrjedhojë e kursimeve buxhetore, reduktimeve dhe donacioneve.

Buxheti në këtë kategori ekonomike në fund të vitit 2021, ka pasur ndryshime dhe është 328,326.19 euro, pasi që nga 536,015.00 euro, mjete të ndara nga buxheti i Republikës së Kosovës janë deklaruar nga AD si kursime buxhetor 163,500.00 euro dhe janë reduktuar me vendimin 11/52 të datës 29.12.202, të Qeverisë së Republikës së Kosovës 60,497.31 euro, ndërsa donacione të realizuare për vitin 2021 ka qenë 16,308.50 euro, nga JUFREX donacion janë 9,468.50 euro dhe janë bartje nga viti i 2020, nga UNDP janë realizuar ketë vit donacion prej 6,840.00 euro, ndërsa nga totali i donacioneve për këtë vite janë shpenzuar 12,081.39 euro.

Kategoria e mallrave dhe shërbimeve është kategori e cila përfshinë një pjesë të madhe të alokimit dhe shpenzimit të mjeteve në kuadër të buxhetit të AD.

Me qe nëse AD merret me trajnime profesionale për gjyqtarë, prokurorë, dhe profesionist tjerë të identifikuar nga AD, në kuadër të kësaj kategori shpenzimet e trajnimit kanë qenë shpenzimet kryesore dhe më të mëdha të AD.

AD ende vazhdon veprimtarinë në objekt me qira dhe shpenzimet e qirasë janë ndër shpenzimet më të mëdha për këtë periudhë, ndërsa shpenzimet tjera kryesisht janë në shuma më të vogla.

Ndryshimet ligjore të cilat kanë reflektuar në Programin e Trajnimit Fillestar, kanë ndikuar edhe në planifikimin dhe shpenzimin e mjeteve në këtë kategori, po ashtu ka ndikuar edhe gjendja me COVID -19.

Nga kjo kategori janë paguar edhe shpenzimet që janë bërë parandalimin e pandemisë COVID -19 ne vlerë prej 1,834.65 euro (blerja e dezinfektuesve, maskave, dorezave mbrojtëse, dezinfektimi i objektit të AD-së, etj)

Shënimi 4 Shpenzime komunale

	2021											
	Gjithsej Pagesat	GQ	TH	THD	AKP	GPD	K I	FZ	Buxheti Final	Krahasim	2020	2019
Përshkrimi	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	%	€ '000	€ '000
Rryma	4	4							4	100	4	5
Uji	0	0							0	100	0	1
Mbeturinat	1	1							1	100	1	1
Ngrohja Qendrore	-	-							-	#DIV/0!	-	-
Shpenzimet telefonike	2	2							2	100	2	2
Pagesa-vendimet gjqyqësore											-	
Shpenzime komunale	**7**	**7**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**7**	**100%**	**7**	**9**

<u>Shpalos në detaje shënimet në tabelë:</u>

Buxheti fillestar për shpenzime komunale ka qenë 16,500.00 euro dhe buxheti final është 7,180.89 euro. Ndryshimi në mes të buxhetit fillestar dhe buxhetit final në fund të vitit është si rrjedhojë e kursimeve buxhetore prej 6,000.00 euro dhe reduktimeve ne vlerë prej 3,319.11 euro sipas vendimit 21/50 të datës 23.12.2021 të Qeverisë së Republikës së Kosovës.

Nga 7,180.89 euro, janë shpenzuar 7,180.89 euro, të cilat përfshijnë nënkategoritë ekonomike si: ujë, mbeturina shpenzime të telefonit dhe shpenzimet e rrymës.

Shënimi 5 Subvencione dhe transfere

AD nuk ka subvencione dhe transfere .

Shënimi 6 Shpenzime kapitale

Përshkrimi	Gjithsej Pagesat € '000	GQ € '000	THV € '000	THD € '000	TH-AKP € '000	GPD € '000	H € '000	FZHM € '000	Buxheti Final € '000	Krahasim %	2020 € '000	2019 € '000
	2021											
Ndërtesat e banimit	-											
Ndërtesat administrat.afariste	-											
Objekti I Akademisë së Drejtësisë	-									#DIV/0!	-	550
Objektet shëndetësore	-											
Objektet kulturore	-											
Objektet sportive	-											
Objektet memoriale	-											
Rrethoja	-											
Depot	-											
Garazha	-											
Fushat sportive	-											
Ndërtimi i auto rrugëve	-											
Ndërtimi i rrugëve regjionale	-											
Ndërtimi i rrugëve lokale	-											
Trotuaret	-											
Kanalizimi	-											
Ujësjellësi	-											
Mirmbajtja investive	-											
Furn.me rrym,gjenrimitransmis	-											
Paisje të teknologjis inform	-									#DIV/0!	0	12
Shto kode sipas nevojes	-											
Shpenzime Kapitale	**-**	**-**	**-**	**-**		**-**	**-**	**-**	**-**	**#DIV/0!**	**-**	**562**

<u>Shpalos në detaje shënimet në tabelë:</u>

AD nuk ka buxhet dhe shpenzime në këtë kategori.

Shënimi 7 Tjera

AD nuk ka fond nga huamarrjet.

Shënimi 8   Te hyrat tatimore

Shënimi 9 Të hyrat jo tatimore

Shënimi 10 Të hyrat e dedikuara

Shënimi 11   Grantet e përcaktuara të donatorëve

11.1 Donacioni e menaxhuara nga AD

			2021		2020		2019
Përshkrimi			**€ '000**		**€ '000**		**€ '000**
GIZ	Numri i projektit	Emri i projektit	-		6		2
UNDP	Numri i projektit	Emri i projektit	7				
JUFREX	Numri i projektit	Emri i projektit	5		0		-
Gjithsej			**12**		**6**		**2**

Shpalos në detaje shënimet e pasqyruara në tabelë:

Shpenzimet e prezantuara në kuadër të shënimit 11.1 janë shpenzimet e krijuara me rastin e implementimit të projektit me UNDP dhe JUFREX.

Totali i donacioneve të realizuare për vitin 2021 ka qenë 16,308.50 euro, nga JUFREX donacion janë 9,468.50 euro dhe janë bartje nga viti i 2020, nga UNDP janë realizuar ketë vit donacion prej 6,840.00 euro, ndërsa nga totali i donacioneve për këtë vite janë shpenzuar 12,081.39 euro.

11.2 Donacionet e menaxhuara nga vet donatorët:

			2021
Emri donatorit	**Nr.i projektit**	**Emëri i projektit**	**Euro**
EU CoE iPROCEEDS-2 project			12,397.00
EUKOJUST Project			779.01
IRZ			1,696.05
OSCE			22,000.00
PECK III's			15,486.54
Council of Europe's project "			83,378.43
USAID			68,157.00
Totali i Granteve në euro			**203,894.03**

Në tabelën 11.2 shpalosen donacionet e menaxhuara nga vet donatoret që do të thotë se këto mjete nuk kanë rrjedhë përmes Llogarisë së Thesarit.

Sipas informatave të ofruar nga përfaqësuesit e projekteve me donator në këtë tabelë bëhet shpalosja e mbështetjes financiare nga donatorët vetëm në totalin e shpenzimeve ashtu siç janë pranuar, pa pasur mundësi të shpalosen në detaje.

Prezantimi dhe shpalosja e donacioneve në këtë rast tregon qartë se AD edhe në këtë vit ka realizuar aktivitetet trajnuese në mbështetje të donatorëve të ndryshëm. Edhe pse nuk janë të specifikuara dhe të detajuara, shpenzimet e mbuluara kanë qenë kryesisht shpenzimet për shërbimet e trajnimit, shpenzimet e botimeve dhe publikimeve, shpenzimet për vizita studimore.

Shënimi 12 Tjera

Natyra e pranimit	2021 € '000	2020 € '000	2019 € '000
Depozitat 1			
Depozitat 2			
Depozitat 3			
Depozitat tjera			
Gjithsej	**0**	**0**	**0**

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Shënimi 13 Pagesa nga palët e treta

Kategoria ekonomike	2021 € '000	2020 € '000	2019 € '000
Paga dhe rroga			
Mallra dhe shërbime			
Shpenzime komunale			
Transfere dhe subvencione			
Shpenzime kapitale			
Gjithsej pagesat nga palët e treta	**0**	**0**	**0**

Shpalos tabelën në detaje si në tabelën në vijim aneks 1:

Neni 16 Raport për të arkëtueshmet

Të arkëtueshmet (zbatohet për organizatat që mbledhin të hyra)

Kodi ekonomik	Përshkrimi	2021	2020	2019
Gjithsej		**0**	**0**	**0**

Shpalos ne PF tabelën në detaje dhe sipas formatit si Aneks 1:

AD nuk ka realizuar të hyra.

Data e lëshimit te fatures	Numri i faturës	Kodi ekonomik	Afati i pagesës	Furnitori	Përshkrimi	2021
Gjithsej						0

Neni 17 Raport për detyrimet (faturat) e papaguara

Kategoria Ekonomike	Kategoria ekonomike	2021		2020		2019	
		< 30 ditë	> 30 ditë	< 30 ditë	> 30 ditë	< 30 ditë	> 30 ditë
11	Paga dhe rroga						
13	Mallra dhe shërbime	745.31	497.96		128.25	2602.46	450
14	Shpenzime komunale	44.93				46.14	
20	Transfere dhe subvencione						
30	Shpenzime kapitale						
Gjithsej		**790.24**	**497.96**	**0**	**128.25**	**2648.6**	**450**

Faturat e mbetura janë për shkak se disa janë pranuar pas afatit te zotimeve apo pas afatit të pagesave, ndërsa disa kanë mbetur për shkak te disa problemeve teknike me SIMFK dhe pastaj është reduktuar buxheti sipas vendimeve të Qeverisë së Republikës së Kosovës.

Shpalos ne PF tabelën në detaje dhe sipas formatit si Aneks 2

Neni 18 Detyrimet kontingjente

AD nuk ka shpenzime për këtë kategori.

Neni 19 Raport për pasurinë jo financiare

Neni 19.3.1 Pasuritë kapitale (me vlerë mbi 1000 Euro)

Klasifikimi i pasurive	2021	2020	2019
Ndërtesat			
Toka			
Pajisjet	7,447.78	14,136.31	10,699.84
Infrastruktura			
Makineria			
Automjetet			
Tjera			
Gjithsej	**7,447.78**	**14,136.31**	**10,699.84**

Pasurit jofinanciare kapitale të AD, janë të gjitha pasuritë kapitale të regjistruara në SIMFK. Në vlerën totale të pajisjeve përfshihet vlera e pajisjeve neto.

Neni 19.3.2 Pasuritë jo kapitale (me vlerë nën 1,000 Euro)

Klasifikimi i pasurive	2021	2020	2019
Pajisjet dhe mobiljet	16,216.32	82,533.69	100,376.78
Gjithsej	**16,216.32**	**82,533.69**	**100,376.78**

Pasurit jo financiare jo kapitale të AD janë të gjitha pasuritë jo kapitale të regjistruara në E-pasuri. Në vlerën totale të pajisjeve përfshihet vlera e pajisjeve që disponon AD me 31 dhjetor 2021, ndërsa në këtë raport të e- pasurie për shkak të problemeve teknike qe i ka ky sistem nuk shfaqen pasurit e blera në vitin 2019 deri 2021.

Shpalos ne PF tabelën në detaje në vijim si Aneks 3:

Neni 19.3.3 Stoqet

Klasifikimi i pasurive	**2021**	**2020**	**2019**
Stoqet	20,621.98	21,253.58	18,524.57
Gjithsej	**20,621.98**	**21,253.58**	**18,524.57**

Vlera e stokut në fund te vitit 2021 është në vlerë prej 20,261.98 euro, ku këtu përfshihen materialet qe janë të nevojshme për mbarëvajtjen e punës në AD.

Neni 20 Raport për avancet e pa arsyetuara

ID e furnitorit te Zyrtarit	Nr i CPO	Qëllimi	2021
			0

Shpalos me poshtë në detaje shënimet nga tabela:

- **shpalosje e avanceve te hapura ose te bartura nga viti paraprak, se bashku me arsyen e mos-mbylljes**
- **shpalos veprimet e ndërmarra për mbylljen e tyre, përfshirë ndalesën ne page apo inicimin e procedurave ligjore për kthimin e tyre**

Neni 21 Raport për të hyrat vetanake të pashpenzuara

AD nuk realizon të hyra vetanake.

Neni 22 Raport për bilancet e pashpenzuara të Fondit Zhvillimor në Mirëbesim

AD nuk ka shpenzime për këtë kategori.

Neni 23 Raport për të hyrat e dedikuara

AD nuk ka të hyra të dedikuara.

Neni 24 Raport për fondet e donatorëve të pashpenzuara

Përshkrimi	2021	2020	2019
Grantet e përcaktuara të donatorëve të bartura nga viti i kaluar	9,534.15	5,355.02	3,021.32
Grantet e përcaktuara të donatorëve të pranuara në këtë vit	6,840.55	9,922.78	14,555.03
Totali në dispozicion për ndarje në vitin aktual	**16,374.70**	**15,277.80**	**17,576**
Shuma e shpenzuar në vitin aktual	12,081.39	5,809.30	12,221.38
Shuma e mbetur për bartje	**4,293.31**	**9,468.50**	**5,355**

Totali i donacioneve të realizuare për vitin 2021 ka qenë 16,308.50 euro, nga JUFREX donacion janë 9,468.50 euro dhe janë bartje nga viti i 2020, nga UNDP janë realizuar ketë vit donacion prej 6,840.00 euro, ndërsa nga totali i donacioneve për këtë vite janë shpenzuar 12,081.39 euro.

Neni 25 Raport për numrin e punëtorëve sipas listës së pagave

Departamenti	Nr i punëtorëve në Ligjin e buxhetit	Nr aktual i punëtorëve në fund të 2021		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2020		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2019	
		Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar
Zyra e Drejtorit	**3**	**2**		**2**		**3**	
Departamenti i Progaramit	15	13		13		14	
Departamenti i Administrates dhe Financav	14	11		12		12	
Gjithsej	32	26		27	0	29	0

Numri i aprovuar i stafit me buxhetin e vitit 2021, ka qenë 32 pozita. Gjatë vitit 2021 një zyrtar është zyrtar ka arritur moshën e pensionimit. Pozitat e lira nuk kanë mundur të plotësohen për shkak të problemeve ligjore.

Neni 26 Raport për numrin e të punësuarve jashtë listës së pagave

Departamenti	Nr aktual i punëtorëve në fund të 2021		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2020		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2019	
	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar
Departamenti 1						
Departamenti 2						
Departamenti 3						
Gjithsej	0	0		0	0	0

Sqarim: Shpalos arsyen e angazhimit, kohëzgjatjen, qëllimin dhe listën e personave te angazhuar.

Neni 27 Raport për numrin e të punësuarve me kontrate për shërbime te veçanta

Departamenti	Nr aktual i punëtorëve në fund të 2021		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2020		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2019	
	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar
Departamenti 1						
Departamenti 2						
Departamenti 3						
Gjithsej	0	0	0	0	0	0

Sqarim: Shpalos arsyen e angazhimit, kohëzgjatjen, qëllimin dhe listën e personave te angazhuar.

Neni 28 Raport për gjendjen/zbatimin e rekomandimeve të Zyrës Kombëtare të Auditimit (ZKA)

Nr	Rekomandimi	Veprimi i ndërmarrë	Afati i zbatimit	Statusi aktual i rekomandimit	Vleresimi i rrezikut
1	**Mos regjistrimi i pasurive në sistemin e-pasuria**	Është bërë regjistrimi i mobiljeve (tavolina garniturave dhe komodave) në regjistrat përkatës	Qershor - Dhjetor 2021	Plotësuar	
2	**Detyrimet e papaguara**	Raportimi i faturave bëhet konform legjislacionit në fuqi. Pagesat janë duke u bërë brenda afatit ligjor.	Shkurt - Dhjetor 2021	Plotësuar	

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

- shpalos rekomandimet e bartura nga viti paraprak dhe te pazbatuara, përpjekjet e bëra dhe rezultatet
- shpalos nivelin e zbatimit te rekomandimeve te auditimit te brendshëm te OB